



УТВЕРЖДЕН:
Собранием Учредителей Фонда СРВО
Протокол № 1
от 01 августа 2018 года (ред. 1)

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ
Советом Фонда СРВО
Протокол № 6/2019/СФ
от 15 ноября 2019 года (ред. 2)

УСТАВ

Фонда содействия развитию военного образования

Российская Федерация
город Москва
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд содействия развитию военного образования, являющийся унитарной некоммерческой организацией, именуемый в дальнейшем «Фонд»/«Организация», не имеющий членства, учрежденный гражданами на основе добровольных имущественных взносов и преследующий культурные, социальные и иные общественно полезные цели, предусмотренные настоящим Уставом.

1.2. Фонд зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации 31 августа 2018 года (Свидетельство о государственной регистрации № 7714016675).

1.3. Фонд внесен в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1187700016041.

1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: **Фонд содействия развитию военного образования.**

1.5. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Фонд СРВО.**

1.6. Адрес (местонахождение) Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.7. Фонд, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации, и настоящего Устава.

1.8. Фонд не ставит целью извлечение прибыли и ее дальнейшее распределение между своими Учредителями.

1.9. Фонд является юридическим лицом с момента осуществления государственной регистрации уполномоченным органом исполнительной власти, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, осуществлять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета (в том числе валютные) в банках, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.11. Фонд самостоятельно определяет направление своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.12. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей.

1.13. Учредители и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.14. Фонд использует имущество в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

1.15. Фонд не отвечает по обязательствам государства и Учредителей. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.16. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

1.17. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.18. Фонд вправе, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с целью сохранения денежных средств от инфляции, инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать их на депозиты в кредитных учреждениях.

1.19. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Фондом на основании лицензий, полученных в установленном законом порядке.

1.20. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.21. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит обязательному аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.22. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности уполномоченным органам государственной власти, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

1.23. При превышении доходов Фонда над его расходами, сумма превышения направляется на реализацию уставных целей Фонда, ради которых создан Фонд.

1.24. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан в целях:

формирования имущества на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований;

формирования иных, не запрещенных законом, поступлений, реализации программ, проектов и иных мероприятий, направленных на содействие развитию военного образования и патриотического воспитания.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

1) привлечение спонсорской помощи, сбор пожертвований от организаций и частных лиц;

2) аккумулирование имущества и направление его на цели Фонда, определённые настоящим Уставом;

3) реализация программ и проектов по привлечению добровольных пожертвований;

4) создание организационных, юридических, кадровых и экономических условий для реализации проектов и программ, соответствующих целям деятельности Фонда;

5) содействие в организации и финансировании мероприятий, направленных на обеспечении сохранности жизни и здоровья обучающихся, педагогического состава военных учебных заведений;

6) содействие военным учебным заведениям в организации и проведении праздников, спортивных соревнований;

7) содействие проведению мероприятий по совершенствованию материально-технической базы и инфраструктуры в военных училищах, благоустройству помещений и прилегающих территории;

8) организация мероприятий с целью пропаганды патриотического воспитания;

9) содействие в развитии ресурсных центров, деятельность которых направлена на развитие военного образования, оказание содействия деятельности другим социально - ориентированным некоммерческим организациям, преследующим схожие цели Фонда;

10) участие в выставках и презентациях;

11) содействие в создании и (или) распространении социальной рекламы;

12) содействие в создании и распространении радио, теле- видеопродукции, направленных на развитие военного образования;

13) опубликование и иные способы распространения информации, связанной с целями деятельности Фонда;

14) взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления, в соответствии с целями создания Фонда;

15) заключение договоров и совершение иных юридических действий с российскими физическими и юридическими лицами в рамках полномочий, определяемых действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

16) привлечение к своей работе российских специалистов на договорных условиях;

17) учреждение и присуждение наград, премий, стипендий лицам, достигшим значительных успехов в реализации целей Фонда;

18) оказание финансовой, организационной, информационной и иной поддержки инициатив (предложений, проектов, программ и т.д.) граждан и организаций, соответствующих целям Фонда.

2.3. Для достижения уставных целей и предмета деятельности Фонд имеет право:

- 1) организовывать и принимать участие в проведении мероприятий, фестивалей, выставок, ярмарок;
- 2) участвовать в организации конгрессов, семинаров, фестивалей, тематических встреч, в том числе международных;
- 3) осуществлять издательскую деятельность, учреждать печатные издания в целях пропаганды деятельности Фонда;
- 4) использовать средства массовой информации (кино, видео, телевидение и прессу) в пропаганде целей Фонда;
- 5) аккумулировать средства и организационные возможности для осуществления целей Фонда;
- 6) финансировать учебные, образовательные, и иные развивающие программы, и проекты военных учебных заведений и органов военного образования, а также строительные, ремонтные и другие виды работ, направленные на создание, развитие и поддержание материально-технической базы военных училищ, зданий и сооружений, в соответствии с целями и предметом деятельности Фонда;
- 7) разрабатывать и реализовывать собственные программы, соответствующие уставным целям Фонда;
- 8) привлекать спонсоров для реализации Уставных целей Фонда.

2.4. Фонд имеет право осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для реализации которых создан Фонд и соответствует таким целям.

Такой деятельностью может являться:

- 1) сдача в аренду имущества Фонда;
- 2) приобретение и реализация ценных бумаг;
- 3) участие в хозяйственных обществах в качестве вкладчика.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

3.1. К компетенции Учредителей Фонда относится:

- 1) утверждение Устава Фонда при его создании;
- 2) формирование Совета и Попечительского совета при создании Фонда;
- 3) избрание Президента при создании Фонда;
- 4) избрание Ревизионной комиссии при создании Фонда.

3.2. Учредители имеют право:

- 1) участвовать в деятельности органов Фонда;
- 2) получать необходимую информацию о деятельности Фонда;
- 3) принимать участие в любых мероприятиях, проводимых Фондом, в том числе присутствовать на заседаниях органов управления Фонда, созывать внеочередные заседания Совета;
- 4) осуществлять надзор за деятельностью Фонда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 5) осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для обеспечения целевой деятельности Фонда;
- 6) пользоваться услугами Фонда только на равных с другими лицами основаниях и условиях;
- 7) выйти из состава Учредителей Фонда в любое время без согласия остальных Учредителей Фонда (в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- 8) обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

9) вносить на рассмотрение Совета предложения о проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

3.3. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Фонда с согласия других Учредителей Фонда.

3.4. Прием в Учредители Фонда физического лица осуществляется на основании личного заявления гражданина. Прием в Учредители Фонда юридического лица - осуществляется на основании заявления от полномочного органа юридического лица. Заявление о приеме подается Президенту. Прием в Учредители Фонда осуществляется на основании единогласного решения всех Учредителей Фонда.

4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Структура управления Фонда:

- 1) Совет;
- 2) Президент (входит в состав Совета);
- 3) Исполнительный директор;
- 4) Попечительский совет;
- 5) Ревизионная комиссия.

5. СОВЕТ

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет, формируемый решением самого Совета.

5.2. Срок полномочий Совета – 5 (пять) лет.

5.3. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности (стратегии развития) Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;
- 2) утверждение финансового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;
- 3) утверждение годовой (финансовой) отчетности и годового бухгалтерского баланса;
- 4) избрание Президента Фонда, досрочное прекращение его полномочий;
- 5) избрание Исполнительного директора Фонда, досрочное прекращение его полномочий;
- 6) избрание членов Совета и прекращение их полномочий;
- 7) назначение Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;
- 8) назначение Ревизионной комиссии Фонда, досрочное прекращение их полномочий;
- 9) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц и (или) участия в них Фонда;
- 10) принятие решений о создании филиалов и (или) открытии представительств Фонда;
- 11) принятие решений о прекращении деятельности, созданных Фондом юридических лиц, а также прекращение деятельности филиалов и представительств Фонда;
- 12) изменение Устава Фонда;
- 13) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 14) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда и размера оплаты его услуг;
- 15) утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Фонда;
- 16) определение банков для размещения средств Фонда;
- 17) поручение Ревизионной комиссии о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

18) предварительное согласование договоров, программ и иных проектов, заключаемых и реализуемых Фондом, на сумму, превышающую 1 000 000 (Один миллион) рублей;

19) утверждение размеров периодических и разовых выплат, осуществляемых в адрес Президента Фонда, Исполнительного директора Фонда;

20) Утверждение предложений по мотивационным выплатам физическим лицам за внесение большого личного вклада в развитие Фонд;

21) решение иных вопросов, касающихся деятельности Фонда, в том числе, образование консультативных структур (научный совет, экспертный совет, методический совет и т.д.);

22) Создание хозяйственных обществ и (или) участие в них.

5.4. Решения по вопросам, указанным в п. 5.3., являются исключительной компетенцией Совета и принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих. По всем другим вопросам Совет принимает решения простым большинством голосов открытым или тайным голосованием по решению собравшихся.

5.5. Заседание Совета считается правомочным если на нем присутствует более половины его членов. Каждый член Совета обладает одним голосом.

5.6. Решения Совета являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.

5.7. Выход из Совета происходит:

- 1) по личному заявлению члена Совета;
- 2) в случае смерти члена Совета;
- 3) признании члена Совета в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
- 4) по решению Совета за деятельность, противоречащую целям деятельности Фонда.

5.8. Член Совета, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Фондом, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Фонда, может быть исключен из него по инициативе и решению остающихся членов Совета на заседании Совета.

5.9. Работой Совета руководит Председатель, избираемый из его состава сроком на 5 (пять) лет.

5.10. Председатель Совета утверждает повестку дня заседания Совета и председательствует на его заседаниях.

5.11. Очередные заседания Совета проводятся один раз в 6 (шесть) месяцев. Внеочередные заседания Совета могут проводиться по инициативе Президента, Попечительского совета или не менее половины членов Совета в порядке, предусмотренном Положением о Совете.

5.12. Члены Совета, входящие в Совет, выполняют свои функции в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Совета за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

5.13. Члены Совета не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд.

5.14. Порядок проведения заседаний Совета, а также другие вопросы деятельности Совета, могут быть урегулированы Положением «О Совете», утверждаемым Советом.

6. ПРЕЗИДЕНТ

6.1. Президент является высшим представительным лицом Фонда, избирается Советом Фонда, сроком на 5 (пять) лет.

6.2. Президент осуществляет представительские функции Фонда и подотчетен Совету Фонда.

6.3. По итогам работы за год Президент оценивается Советом Фонда и может быть премирован в размерах, утверждаемых Советом Фонда.

6.4. К компетенции Президента относится решение вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов Фонда.

6.5. Президент участвует в разработке стратегии, всех программ и проектов Фонда.

6.6. Президент Фонда:

1) взаимодействует с ключевыми донорами. Организует привлечение средств для деятельности фонда;

2) участвует в разработке и предварительном согласовании документов и программ Фонда;

3) организует взаимодействие с органами военного управления и военного образования;

4) осуществляет контроль выполнения решений Совета Фонда;

5) участвует в подборе персонала Фонда.

6.7. Президент Фонда обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета и Попечительского совета, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

6.8. Досрочное прекращение полномочий Президент Фонда возможно на основании соответствующего решения Совета или по его личному заявлению.

7. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

7.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор. Срок полномочий Исполнительного директора Фонда 5 (пять) лет.

7.2. Исполнительный директор Фонда назначается Советом Фонда.

7.3. Исполнительный директор Фонда:

1) без доверенности действует от имени Фонда;

2) организует бухгалтерский учет и отчетность Фонда, утверждает бухгалтерскую и налоговую отчетность Фонда;

3) открывает и закрывает в банках расчетный и иные счета;

4) выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;

5) совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных настоящим Уставом и в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними локальными нормативными документами;

6) назначает на должность руководителей филиалов и представительств Фонда;

7) обеспечивает выполнение планов деятельности Фонда;

8) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда;

9) принимает решения и издает распоряжения, приказы и иные акты по вопросам деятельности Фонда;

10) определяет организационную структуру Фонда, утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников;

11) определяет систему оплаты труда работников Фонда;

12) утверждает сроки и размеры выплат премиальных вознаграждений работникам Фонда;

13) представляет интересы Фонда в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных, коммерческих и некоммерческих российских, зарубежных и международных организациях по вопросам развития уставных целей Фонда;

14) поддерживает прямые контакты и связи с общественными, благотворительными и иными организациями, поддерживающими цели деятельности Фонда, заключение

соответствующих соглашений, участие в работе съездов, симпозиумов, конференций, форумов, выставок, мероприятий;

15) рассматривает актуальные проблемы, связанные с деятельностью Фонда;

16) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам реализации и развития уставных целей Фонда и представляет их на утверждение Совета;

17) обеспечивает выполнение решений Совета;

18) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета и Попечительского совета;

19) организует и осуществляет взаимодействие с Министерством обороны Российской Федерации и входящими в его структуру организациями, военными учебными заведениями, и иными учебными заведениями по вопросам деятельности Фонда;

20) организует повседневную работу Фонда и контроль за выполнением решений органов управления Фонда.

21) участвует в подборе персонала Фонда.

7.4. Указания и распоряжения Исполнительного директора, осуществляемые в рамках его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Фонда.

7.5. Исполнительный директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета и Попечительского совета, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

7.6. Досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора возможно на основании соответствующего решения Совета или по его личному заявлению.

8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

8.1. Попечительский совет является органом Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием Советом, Президентом, Исполнительным директором решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации. Состав Попечительского совета назначается Советом Фонда. Срок полномочий Попечительского совета – 5 (пять) лет.

8.2. Попечительский совет призван способствовать привлечению финансирования для ведения Фондом уставной деятельности.

8.3. Членами Попечительского совета могут быть полностью дееспособные граждане, пользующиеся авторитетом и обладающие положительным имиджем лица.

8.4. Выход из Попечительского совета происходит:

1) по заявлению члена Попечительского совета;

2) в случае смерти члена Попечительского совета либо признании члена в установленном законом порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

3) в случае исключения из состава Попечительского совета решением Совета по основаниям, предусмотренным Положением «О Попечительском совете».

8.5. К компетенции Попечительского совета относятся:

1) внесение предложений в соответствующие органы Фонда о направлениях деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества;

2) проведение проверок целевого использования средств;

3) представление на рассмотрение Совета других рекомендаций по работе Фонда.

8.6. Попечительский совет имеет право:

1) вносить в Совет предложения по созданию временных и постоянных комиссий, и рабочих групп;

2) давать рекомендации Совету, Исполнительному директору о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;

3) вносить предложения в повестку дня заседаний Совета;

4) в порядке, предусмотренном Положением о Попечительском совете выйти с предложением о проведении внеочередного заседания Совета.

8.7. Рекомендации Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению Советом и Исполнительным директором, которые вправе их принять или отклонить.

8.8. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах (в качестве добровольцев). По решению Совета членам Попечительского совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсировать расходы, связанные с участием в работе Попечительского совета.

8.9. Заседания Попечительского совета проводятся по инициативе Совета или не менее половины членов Попечительского совета.

8.10. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Каждый из членов Попечительского совета обладает одним голосом.

8.11. Список членов Попечительского совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

8.12. Другие вопросы, касающиеся деятельности Попечительского совета могут быть урегулированы Положением «О Попечительском совете».

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

9.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляет Ревизионная комиссия, назначаемая Советом Фонда, сроком на 5 (пять) лет.

9.2. Порядок деятельности Ревизионной комиссии утверждается Советом. Членами Ревизионной комиссии Фонда не могут быть Президент и члены Совета.

9.3. Ревизионная комиссия вправе знакомиться и запрашивать все документы и материалы, необходимые для проведения ревизии.

9.4. Ревизионная комиссия:

1) проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

2) оформляет решения письменным актом;

3) отчитывается по результатам проверок перед Советом.

9.5. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Фонда проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9.6. Внеочередная ревизия может проводиться Ревизионной комиссией по собственной инициативе либо по требованию Совета.

9.7. Ревизионная комиссия правомочна принимать решения, если на её заседании присутствует более половины её членов.

9.8. Решения Ревизионной комиссией принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии.

10. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

10.1. В собственности Фонда могут находиться здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда.

10.3. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

10.4. Собственником имущества является Фонд. Учредители Фонда не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

11. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА

11.1. Источниками формирования имущества фонда является:

- 1) регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5) доходы, получаемые от собственности Фонда;
- 6) другие, не запрещенные законом поступления.

11.2. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

11.3. Порядок единовременных поступлений от учредителей Фонда, определяется решениями учредителей. Единовременные поступления от учредителей носят добровольный характер. Размер внесения единовременных поступлений, учредители определяют самостоятельно. Единовременные поступления вносятся учредителями путем перечисления на расчетный счет Фонда.

11.4. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размере и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда, не могут быть предметом коммерческой тайны.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения в Уставе утверждаются решением Совета и принимаются квалифицированным (2/3) большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании.

12.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Совет не изменяет Устав Фонда.

12.3. Устав Фонда с внесенными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу со дня регистрации.

13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА

13.1. Реорганизация Фонда не допускается.

13.2. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

13.3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

13.4. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных Федеральным законом.

13.5. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Фонда.

13.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Фондом. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

13.7. Порядок ликвидации Фонда:

1) ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда;

2) ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда;

3) по окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявленных кредиторам требований, а также о результатах их рассмотрения;

4) промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда;

5) выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей - четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса;

6) после завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

13.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, предусмотренные в Уставе Фонда или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства.

13.9. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Фонда содействия развитию военного образования, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 28 ноября 2019 г. (учетный номер 7714016675).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11 декабря 2019 г. за государственным регистрационным номером 2197700311279 (ОГРН 1187700016041 от 31 августа 2018 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

М.В. Калашник

«20» декабря 2019 г.

